

ЗАТВЕРЖЕНО

Рішенням Загальних зборів учасників
Благодійної організації «Благодійний
фонд відновлення Комунального закладу
Сумської обласної ради «Сумське вище
професійне училище будівництва і
дизайну»

Протокол № 1

від «23» вересня 2025 року

Голова Загальних зборів учасників

В.В.В.В. - Наталія ВІРЧЕНКО

СТАТУТ

**БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
ВІДНОВЛЕННЯ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ СУМСЬКОЇ
ОБЛАСНОЇ РАДИ «СУМСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ
БУДІВНИЦТВА І ДИЗАЙНУ»**

м. Суми

2025 р.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Благодійна організація «Благодійний фонд відновлення Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумське вище професійне училище будівництва і дизайну» (далі за текстом – «Фонд») є благодійною організацією, створеною фізичними особами.

1.2. Повна назва Організації:

Благодійна організація «Благодійний фонд відновлення Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумське вище професійне училище будівництва і дизайну».

1.3. Скорочена назва Організації:

БО «БФВ КЗ СОР «Сумське ВПУ будівництва і дизайну».

1.4. Місцезнаходження Фонду: 40007, Сумська область, місто Суми, вулиця Охтирська, б.31.

1.5. Фонд є благодійною недержавною, неприбутковою організацією.

1.6. Діяльність Фонду здійснюється відповідно до Конституції України, Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», інших нормативно-правових актів, що регулюють благодійництво та благодійну діяльність, і поширюється на територію України та інших держав.

1.7. Фонд є юридичною особою з моменту його державної реєстрації в установленому чинним законодавством порядку, має самостійний баланс, від власного імені набуває особисті майнові та немайнові права, несе обов'язки, виступає у якості позивача та відповідача в судових органах.

1.8. Фонд здійснює свою благодійну діяльність на засадах законності, гуманності, спільності інтересів та рівності прав учасників, гласності, добровільності та самоврядування.

1.9. За своїми зобов'язаннями Фонд відповідає усім належним йому майном, на яке за чинним законодавством може бути звернено стягнення.

1.10. Держава та її органи не відповідають по зобов'язанням Фонду, як і Фонд не відповідає по зобов'язанням держави та її органів.

1.11. Фонд може у встановленому порядку відкривати передбачені чинним законодавством рахунки в банківських установах України та за її межами. Фонд має круглу печатку зі своїм найменуванням, фірмові бланки, власну символіку, зразки яких затверджуються Правлінням.

II. ЦІЛІ ТА СФЕРА БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

2.1. Цілями благодійної діяльності Фонду є надання допомоги Комунальному закладу Сумської обласної ради «Сумське вище професійне училище будівництва і дизайну» у відновленні інфраструктури закладу освіти, що

зазнав значних пошкоджень та руйнувань будівель і споруд внаслідок ворожої атаки, підтримка у відновленні та реконструкції приміщень закладу освіти, сприяння забезпеченню закладу освіти необхідним обладнанням, приладами, засобами.

2.2. Фонд створено з метою:

- здійснення благодійної допомоги в інтересах Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумське вище професійне училище будівництва і дизайну»;
- провадження благодійної допомоги у сфері відновлення та реконструкції закладу освіти, що постраждало внаслідок агресії російської федерації;
- організація і фінансування проєктів підтримки у сфері відновлення та реконструкції закладу освіти;
- приймання і розподілення благодійної та гуманітарної допомоги від фізичних та юридичних осіб, організацій будь-якої форми власності.

2.3. У межах здійснення статутної діяльності у визначених сферах Фонд має право:

- надавати благодійну допомогу Комунальному закладу Сумської обласної ради «Сумське вище професійне училище будівництва і дизайну» для досягнення цілей, визначених Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації»;
- здійснювати проведення конференцій, семінарів, зустрічей, масових заходів, зокрема, з використанням соціальних мереж та майданчиків, що сприяють розповсюдженню інформації щодо збройної агресії;
- отримувати, транспортувати власними або орендованими транспортними засобами та використовувати за цільовим призначенням благодійну та гуманітарну допомогу;
- організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб України, осіб без громадянства, іноземних громадян, іноземних держав та міжнародних організацій;
- самостійно вирішувати питання про подання благодійної допомоги її набувачам (бенефіціарам), використовувати цільові пожертвування, що подаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;
- самостійно визначати форми, об'єкти та обсяги благодійної допомоги;
- застосовувати засоби масової інформації, офіційні канали в соціальних мережах, веб-сайти тощо.

III. БЛАГОДІЙНА ПРОГРАМА ФОНДУ

3.1. При здійсненні своєї діяльності Фонд приймає благодійні програми, що становлять комплекс благодійних заходів, спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним цілям Фонду.

3.2. На реалізацію благодійної програми використовується вся сума надходжень, що надійшла за відповідний фінансовий рік за винятком адміністративних витрат, пов'язаних із функціонуванням Фонду.

3.3. Для реалізації Фондом довгострокових програм використання коштів здійснюється відповідно до термінів, визначених цими програмами.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ФОНДУ

4.1. Відповідно до статутних завдань та чинного законодавства Фонд має право:

4.1.1. Самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що надаються благодійниками на реалізацію благодійних програм згідно з умовами цих пожертвувань.

4.1.2. Самостійно визначати форми, об'єкти та обсяги благодійної допомоги.

4.1.3. Здійснювати благодійну діяльність спільно з фізичними та юридичними особами на засадах, визначених чинним законодавством України.

4.1.4. Бути членом та/або засновником інших благодійних організацій, об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі та сприяють виконанню статутних завдань Фонду.

4.1.5. Обмінюватися інформацією, знаннями та досвідом щодо здійснення благодійної діяльності, а також фахівцями та спеціалістами Фонду з відповідними благодійними організаціями як України, так і зарубіжних країн.

4.1.6. Реалізовувати власні цільові та комплексні благодійні програми, підтримувати програми інших благодійних організацій, що не суперечать статутним цілям та завданням Фонду.

4.1.7. Організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав, міжнародних організацій.

4.1.8. Відкривати рахунки (у національній та іноземних валютах) в установах банків, мати самостійний баланс.

4.1.9. Проводити благодійні (негрошові лотереї), благодійні компанії по збору благодійних пожертвувань, благодійні масові заходи, благодійні аукціони.

4.1.10. У встановленому чинним законодавством порядку набувати у власність, володіти, користуватися і розпоряджатися рухомим і нерухомим майном, коштами, цінними паперами тощо.

4.1.11. Укладати у встановленому законом порядку з українськими і зарубіжними юридичними та фізичними особами угоди, що не суперечать статутній діяльності Фонду.

4.1.12. Утворювати відповідно до законодавства України свої відділення, філії та представництва.

4.1.13. Популяризувати своє ім'я (назву), символіку в засобах масової інформації, соціальних мережах, зокрема шляхом розміщення рекламних оголошень.

4.1.14. Налагоджувати контакти з іноземними юридичними та фізичними особами в інтересах Фонду відповідно до передбачених цим Статутом цілей і завдань.

4.1.15. Залучати волонтерів для реалізації програм Фонду, створювати волонтерські центри у відповідності до вимог законодавства України.

4.2. Реалізовувати інші права відповідно до чинного законодавства України. Відповідно до статутних завдань та чинного законодавства Фонд має обов'язки:

4.2.1. Забезпечення ведення своєї діяльності в суворій відповідності до законодавства України.

4.2.2. Забезпечення вільного доступу до своїх звітів, документів про господарську та фінансову діяльність у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

4.2.3. Виконувати інші обов'язки, передбачені чинним законодавством України.

V. ЗАСНОВНИКИ ТА УЧАСНИКИ ФОНДУ

Засновниками Благодійного фонду відновлення Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумське вище професійне училище будівництва і дизайну Фонду є:

1) громадянка України - ВІРЧЕНКО Наталія Миколаївна (ІПН - 2664316066; паспорт МА 109077, виданий Центральним ВВС СМУ УМВС України в Сумській області 30.03.1996 року; мешкає за адресою: м. Суми, вул. Охтирська, б. 31);

2) громадянка України – МІРОШНИЧЕНКО Наталія Миколаївна (ІПН – 2326804489; паспорт МВ 060656, виданий Зарічним ВМ СМВ УМВС України в Сумській області 25.06.2002 року; мешкає за адресою: м. Суми, вул. Героїв Крут, б.20, кв. 71);

3) громадянка України – ДОКТОРОВИЧ Валерія Миколаївна (ІПН – 3214205044; паспорт № 010649831, дата видачі – 27.05.2024, орган, що видав 5930; мешкає за адресою: м. Суми, вул. Миколи Сумцова, б. 5, кв. 304).

5.1. Засновниками та членами Фонду можуть бути громадяни України, особи без громадянства, іноземні громадяни, які досягли 18 років, а також юридичні особи незалежно від форм власності, які визначають програмні принципи та Статут Фонду, сплачують внески, виконують рішення органів управління Фонду, приймають участь у його діяльності та сприяють досягненню ним цілей, визначених цим Статутом.

5.2. Не можуть бути засновниками та учасниками Фонду органи державної влади та органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету.

5.3. Засновники Фонду є його учасниками.

5.4. Особи, які не є засновниками Фонду, можуть бути прийняті до складу учасників Фонду в порядку, передбаченому цим Статутом.

5.5. Прийняття в учасники Фонду здійснюється на підставі письмової заяви кандидата та за рішенням Загальних зборів Фонду.

5.6. Зміни до Статуту у зв'язку із прийняттям осіб до складу учасників Фонду чи вибуттям зі складу Фонду не вносяться.

5.7. Участь у Фонді може бути припинено за рішенням Загальних зборів Фонду без згоди виключеного в наступних випадках:

- при неодноразовому недотриманні Учасником вимог Статуту Фонду;
- вчинення дій, які дискредитують Фонд, завдають шкоди репутації Фонду або інтересам благодійників чи набувачів благодійної допомоги.

5.8. Учасник Фонду має право вийти зі складу учасників у будь-який час вийти з нього, письмово попередивши про це Виконавчий орган Фонду за 30 днів до дня свого виходу.

5.9. Учасники Фонду мають право:

- 2.9.1. брати участь у заходах, які проводить Фонд;
- 5.9.2. обирати й бути обраним до органів управління Фонду;
- 5.9.3. вносити пропозиції в органи Фонду з питань, які пов'язані з діяльністю Фонду;
- 5.9.4. вносити на розгляд органів управління пропозиції та зауваження щодо роботи Фонду;
- 5.9.5. брати участь у підготовці і обговоренні питань та планів роботи Фонду;
- 5.9.6. отримувати інформацію з питань діяльності Фонду;
- 5.9.7. вийти зі складу учасників у будь-який час вийти з нього, письмово попередивши про це Виконавчий орган Фонду за 30 днів до дня свого виходу;
- 5.9.8. користуватися іншими правами, передбаченими цим Статутом.

5.10. Учасники Фонду зобов'язані:

- 5.10.1. дотримуватися положень цього Статуту;

- 5.10.2. брати безпосередньо участь у діяльності Фонду у формах, передбачених цим Статутом та рішеннями статутних органів Фонду, реалізації його статутних цілей та завдань;
- 5.10.3. виконувати доручення, покладені на них Фондом у межах здійснення статутної діяльності;
- 5.10.4. сприяти розширенню зв'язків та розповсюдженню інформації про діяльність Фонду;
- 5.10.5. пропагувати цілі та мету діяльності Фонду серед потенційних благодійників про діяльність Фонду;
- 5.10.6. надавати Фонду інформацію, необхідну для його діяльності;
- 5.10.7. виконувати інші обов'язки, передбачені цим Статутом.
- 5.10.8. Учасники Фонду або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від Фонду.
- 5.10.9. Бенефіціарами благодійних програм не можуть бути засновники та учасники команди Фонду.

VI. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

6.1. Органами управління Фонду є:

- Загальні збори учасників Фонду;
- Наглядова рада Фонду;
- Директор Фонду.

6.2. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори учасників.

6.3. Виконавчим органом Фонду, який здійснює поточне управління Фондом та забезпечення його фінансово-господарської діяльності є Директор Фонду, який пропонується та обирається Загальними зборами Фонду.

VII. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

7.1. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори учасників Фонду (надалі – «Збори»), які складаються з учасників Фонду або уповноважених представників таких учасників. Загальні збори учасників Фонду є правомочними при участі в їх роботі не менше половини учасників Фонду.

7.2. Загальні збори учасників можуть вирішувати будь-які питання діяльності благодійного фонду.

7.3. Збори скликаються не рідше одного разу на рік.

7.4. Позачергові Загальні збори учасників Фонду можуть бути скликані виконавчим органом за власною ініціативою або на письмову вимогу учасників Фонду. Виконавчий орган зобов'язаний протягом розумного

строку (15 календарних днів) з моменту отримання письмової вимоги прийняти рішення про скликання позачергових Зборів.

7.5. Про дату і час проведення Зборів та порядок денний учасники Фонду повідомляються Виконавчим органом завчасно.

7.6. Загальні збори учасників Фонду є правомочними при участі в їх роботі не менше половини учасників Фонду.

7.7. Рішення Загальних зборів учасників Фонду вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на зборах учасників Фонду.

7.8. Учасники Фонду мають право делегувати свої повноваження шляхом призначення представників на підставі відповідної довіреності на представництво інтересів. Представник учасника Фонду може бути постійним або призначеним на невизначений строк. Учасник Фонду має право будь-коли змінити або відкликати свого представника.

7.9. Кожен учасник Фонду має при голосуванні один голос.

7.10. До компетенції Загальних зборів учасників Фонду належить:

- затвердження Статуту Фонду, а також внесення змін до Статуту;
- обрання та відкликання Директора;
- прийняття рішень про набуття та припинення участі Фонду в інших благодійних організаціях або їх об'єднаннях (зокрема асоціаціях, спілках тощо);
- прийняття рішення про порядок призначення, обрання або затвердження членів органів управління Фонду, їх заміщення, зупинення їх повноважень, припинення їх повноважень (відкликання);
- прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію Фонду;
- затвердження звітів виконавчого органу щодо контролю за цільовим використанням коштів і майна Фонду;
- затвердження звітів Директора Фонду про результати роботи Фонду і виконання його благодійних програм та звітів про результати фінансово-господарської діяльності Фонду;
- вирішення будь-яких інших питань діяльності Фонду, що не віднесені до виключної діяльності інших органів Фонду.

7.11. Загальні збори учасників Фонду можуть обрати одну особу або декілька осіб, яка (і) має (ють) право вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори, подавати документи для державної реєстрації тощо та встановити наявність чи відсутність обмежень вказаної особи (осіб) у відповідному рішенні.

7.12. Рішення про внесення змін до Статуту Фонду, відчуження майна Фонду на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Фонду, та про

ліквідацію Фонду, приймаються більшістю не менш як у $\frac{3}{4}$ голосів, якщо інше не встановлене законом.

VIII. ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ФОНДУ

ДИРЕКТОР ФОНДУ

8.1. Виконавчий орган в особі Директора благодійного фонду є посадовою особою Фонду та керує його поточною діяльністю відповідно до законодавства України, Статуту, а також рішень Загальних зборів.

8.2. Директор має повноваження:

- забезпечувати виконання рішень органу управління Фонду;
- представляти Фонд без довіреності в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, судах, а також у відносинах з іншими особами в Україні та інших державах;
- призначати, видавати довіреності іншим особам на юридичні дії від імені Фонду;
- укладати договори, здійснювати інші правочини від імені Фонду в межах лімітів фінансування, установлених виконавчим органом Фонду;
- відкривати і закривати рахунки Фонду в банках, інших фінансових установах, підписувати банківські та інші фінансові документи;
- затверджувати штатний розпис, приймати і звільняти працівників Фонду, організовувати їх роботу, видавати інструкції, накази, розпорядження, обов'язкові для працівників Фонду;
- приймати рішення щодо інших поточних питань діяльності Фонду та здійснювати інші адміністративні функції, спрямовані на виконання завдань Фонду.

IX. НАГЛЯДОВА РАДА ФОНДУ

9.1. Контроль за діяльністю органів Фонду здійснює Наглядова рада Фонду, яка складається із Голови та членів Наглядової ради і обирається Загальними зборами в кількості не менше 5-ти осіб. Кількість членів Наглядової ради може бути визначена окремим рішенням Загальних зборів, однак не може становити менше 5-ох осіб.

9.2. Директор Фонду не може бути членом Наглядової ради.

9.3. Наглядова рада Фонду скликається не менше чотирьох разів на рік.

9.4. Склад Наглядової ради, зокрема Голова Наглядової ради, призначається (обирається) Загальними зборами учасників Фонду строком на один рік. Склад Наглядової ради підлягає переобранню щорічно. Учасник Фонду не може бути обраний Головою Наглядової ради повторно (двічі). У разі, якщо після закінчення строку повноважень Голови Наглядової ради та членів

Наглядової ради з будь-яких причин не прийнято рішення про переобрання або обрання нового складу Наглядової ради, повноваження таких членів Наглядової ради продовжуються до моменту прийняття Загальними Зборами рішення про їх переобрання.

9.5. Членами Наглядової ради можуть бути тільки учасники Фонду.

9.6. Голова Наглядової ради скликає чергові засідання Наглядової ради не менше ніж чотири рази на календарний рік. На письмову вимогу учасника Фонду або члена Наглядової ради Голова Наглядової ради скликає позачергове засідання Наглядової ради протягом десяти календарних днів.

9.7. Засідання Наглядової ради є правомочними, якщо на засіданні присутні більшість її членів. Рішення Наглядової ради є прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш ніж половина від загальної кількості членів Наглядової ради.

9.8. Рішення Наглядової ради є обов'язковим для виконання Директором Фонду.

9.9. Наглядова рада:

- контролює і регулює діяльність Директора Фонду;
- затверджує благодійні програми Фонду;
- здійснює контроль за цільовим використанням коштів і майна Фонду;
- проводить ревізії фінансової діяльності Фонду;
- подає на затвердження Зборам річний звіт про свою діяльність;
- здійснює попередній розгляд річних звітів, балансів та висновків Фонду;
- здійснює організацію проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансової діяльності Фонду;
- виступає з ініціативою проведення позачергових Зборів Фонду;
- здійснює інші дії щодо контролю за діяльністю Фонду, зокрема за цільовим використанням майна та коштів;
- вирішує інші питання діяльності Фонду в межах повноважень, наданих їй Зборами.

9.10. До моменту обрання членів Наглядової ради в кількості не менше 5-ти осіб повноваження Наглядової ради виконують Загальні збори учасників Фонду.

Х. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ), ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ І ЗВІТНОСТІ ФОНДУ

10.1. Джерелами формування майна та коштів Фонду є:

10.1.1. кошти або майно, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;

10.1.2. пасивних доходів.

10.2. Фонд має право здійснювати відносно майна та коштів, які перебувають у його власності, будь-які правочини, що не суперечать його статутним цілям та чинному законодавству України.

10.3. Використання активів (доходів) та правочини не повинні суперечити актам законодавства та цілям благодійної діяльності.

10.4. Розмір адміністративних витрат Фонду не може перевищувати 20 відсотків доходу Фонду у поточному році.

10.5. Доходи (прибутки) та майно або їх частини не підлягають розподілу серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб. Доходи (прибутки) неприбуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених її установчими документами.

10.6. Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

10.7. Фонд користується самостійністю в питаннях прийняття рішень, визначенні умов оплати праці працівників Фонду, використанні власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог чинного законодавства.

10.8. Фонд складає та подає фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому законом.

10.9. Інформація про структуру та розмір доходів та витрат Фонду, а також умови використання його активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею.

10.10. Звітність Фонду може містити інформацію про особу благодійників або бенефіціарів за умови згоди благодійників, бенефіціарів або їх правонаступників чи законних представників, якщо інше не визначено законом.

10.11. Фонд складає і надає спеціальні звіти благодійникам або їх правонаступникам на підставі їх письмових запитів у порядку, встановленому Наглядовою радою або правочинами благодійників.

ХІ. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ АБО ЛІКВІДАЦІЇ ФОНДУ, ВИКОРИСТАННЯ ЙОГО МАЙНА І КОШТІВ У РАЗІ ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

11.1. Припинення діяльності Фонду здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації:

12

- за рішенням Загальних Зборів Фонду;

- за рішенням суду;

- в інших випадках, встановлених чинним законодавством України.

11.2. Під час реорганізації Фонду його права та обов'язки переходять до правонаступників. правонаступниками Фонду, у разі його реорганізації, може бути одна чи кілька благодійних організацій.

11.3. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

11.4. Для здійснення ліквідації Фонду утворюється ліквідаційна комісія, до якої переходять повноваження з розпорядження майном Фонду відповідно до чинного законодавства України.

11.5. У разі припинення (у разі ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення Фонду) активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, іншим юридичним особам, що здійснюють недержавне пенсійне забезпечення відповідно до закону (для недержавних пенсійних фондів), або зарахування до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи (у разі її ліквідації, злиття, поділу, приєднання чи перетворення).

11.6. Добровільна ліквідація Фонду здійснюється на підставі рішення Загальних Зборів Фонду, які визначають порядок, строки такої ліквідації відповідно до законодавства України.

ХІІ. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ФОНДУ

12.1. Зміни чи доповнення до Статуту Фонду вносяться за рішенням Загальних Зборів Фонду.

12.2. Зміни та доповнення вступають в силу після внесення їх до державного Реєстру.

ХІІІ. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

13.1. Фонд є неприбутковою організацією, яка не ставить перед собою корисливих цілей і не має на меті отримання прибутку.

13.2. Фонд створено на невизначений строк.

13.3. Питання щодо діяльності Фонду, не визначені цим Статутом, регулюються відповідно до положень чинного законодавства України та внутрішніми нормативними документами Фонду.

Засновники:

	Наталія ВІРЧЕНКО
	Наталія МІРОШНИЧЕНКО
	Валерія ДОКТОРОВИЧ

В даному документі пронумеровано та
прошито 12 арк. (дегидри́ють аркуші́в)

Голова установчих зборів


Ната́лія ВІРЧЕНКО